

## SEMINAR (2-tägig)

# RISIKOMANAGEMENT FÜR PROFIS

### Risiken erkennen, erfassen und beherrschbar machen

<b>Ziele</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unterstützung eines fundierten Risikomanagement-Prozesses</li> <li>• Validierung von Terminen, Kosten und Aufwänden auf Basis statistischer Verfahren</li> <li>• Umsetzung des erlangten Wissens und der Techniken des Risikomanagements in der täglichen PM-Praxis</li> <li>• Erlernen des Umgangs mit Risiken, deren Erfassung und Bewertung und die Ableitung von Gegenmaßnahmen</li> </ul>						
<b>Wer profitiert von diesem Seminar?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riskmanager und Controller</li> <li>• Anwender, die die Einhaltung von Termin-, Kapazitäts-, und Kostenzielen verantworten müssen</li> <li>• Projektmitarbeiter, die Risiken in der Angebotsphase berücksichtigen müssen</li> <li>• Projektmitarbeiter, die Risiken während der Projektlaufzeit berücksichtigen müssen</li> </ul>						
<b>Inhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wichtige Zusammenhänge der Terminplanstruktur und der Einhaltungswahrscheinlichkeit von Terminen</li> <li>• Grundzüge des Risikomanagements</li> <li>• Arten von Risiken (vom Terminplan ausgehende und von außen einwirkende Risiken)</li> <li>• Ausblick: Bedienungsoberfläche und Funktionalitäten von Primavera Risk Analysis V8</li> <li>• Vom Terminplan mit einfachen Planwerten zur 3-Punkt-Schätzung</li> <li>• Analyse und Eintrittswahrscheinlichkeit von geplanten Terminen, Kapazitäten und Kosten</li> <li>• Erstellung von fundierten Risikoregistern zur ganzheitlichen Risikoerfassung, -quantifizierung, und -qualifizierung sämtlicher Projektrisiken</li> <li>• Simulationsmöglichkeiten (Monte-Carlo und Latin-Hypercube)</li> <li>• Analyse besonders risikofälliger Vorgänge</li> <li>• Layouts, Darstellungsmöglichkeiten und Weiterbearbeitung der Simulationsergebnisse</li> </ul>						
<b>Ort</b>	INTECO-Seminarräume in Landshut, Stethaimer Str. 32-34						
<b>Dauer</b>	2 Tage (von 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr) entspricht 14 PDUs						
<b>Preis</b>	Preis auf Anfrage <b>Sonderpreis:</b> Bei gleichzeitiger Anmeldung/Teilnahme von 3 Personen aus einer Firma bezahlen nur 2!						
<b>Leistungen</b>	Seminar, Dokumentation und Bewirtung						
<b>Teilnehmerzahl</b>	maximal 13 Teilnehmer						
<b>Vorkenntnisse</b>	Fundierte Terminplanungkenntnisse (z. B. MS Project oder Primavera Enterprise (Primavera P6), Primavera Project Planner P3)						
<b>Rahmenbedingungen</b>	Die Seminarinhalte und die Dokumentation sind auf deutsch; jedem Teilnehmer steht ein PC zur Verfügung						
<b>Termine</b> (Änderungen vorbehalten)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">• 16.01. – 17.01.2012</td> <td style="width: 33%;">• 14.05. – 15.05.2012</td> <td style="width: 33%;">• 13.09. – 14.09.2012</td> </tr> <tr> <td>• 14.03. – 15.03.2012</td> <td>• 02.07. – 03.07.2012</td> <td>• 12.11. – 13.11.2012</td> </tr> </table> <p>Eine Anmeldung ist bis 2 Arbeitstage vor Seminarbeginn möglich.</p>	• 16.01. – 17.01.2012	• 14.05. – 15.05.2012	• 13.09. – 14.09.2012	• 14.03. – 15.03.2012	• 02.07. – 03.07.2012	• 12.11. – 13.11.2012
• 16.01. – 17.01.2012	• 14.05. – 15.05.2012	• 13.09. – 14.09.2012					
• 14.03. – 15.03.2012	• 02.07. – 03.07.2012	• 12.11. – 13.11.2012					

## Mit uns werden Sie immer besser!

Informationen zu unseren Seminaren erhalten Sie bei:



**Martina Kadach**

**Dienstleistungscoordination**

Tel. +49 (0) 871 / 922 89-22  
tcon@inteco.de

# ANMELDUNG

Rückfax: +49 (0)871 / 9 22 89 - 99

Hiermit melde ich mich/melden wir uns verbindlich zum offenen Seminar .....  
..... im Hause INTECO GmbH, Stethaimer Straße 32-34, in  
Landshut zu folgendem Termin an.

▪ .....

Der Preis beinhaltet Seminarteilnahme, Dokumentation sowie Pausenverpflegung und Mittagsimbiss.

Bitte lassen Sie mir

- eine Anfahrtsskizze und/oder
- eine Hotelliste zukommen.

Die Teilnahmegebühr wird zwei Wochen im Voraus in Rechnung gestellt. Eine kostenlose Stornierung der Anmeldung ist bis drei Wochen vor Seminarbeginn möglich. Bei Stornierungen nach dieser Zeit wird die volle Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt. Es ist jederzeit möglich einen Ersatzteilnehmer zu benennen.

<b>Firma</b>			
<b>Straße</b>			
<b>PLZ, Ort</b>			
<b>E-Mail Adresse (für Bestätigung)</b>			
<b>Rechnungsanschrift**</b> Falls abweichend von der Teilnehmeranschrift			
<b>UST-ID-Nummer</b>			
<b>Teilnehmer</b>	<b>Abteilung</b>	<b>E-Mail</b>	<b>Telefon/Fax</b>
<b>1</b>			
<b>2</b>			
<b>3</b>			
<b>Für die Teilnahme an einem Primavera Seminar müssen seitens des Kunden Primavera Lizenzen vorliegen:</b>			
<b>Primavera Seriennr. / CSI-Nr.</b>			

\*\* Firma, Anschrift, Abteilung ggf. Ansprechpartner/Empfänger. Ohne diese Angaben kann die Anmeldung nicht bestätigt werden.

Ort, Datum

Unterschrift (mit Firmenstempel)